

UMOWA Nr .....

**Świadczenie usług doradcy zawodowego opracowującego ścieżkę reintegracji dla osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym**  
**Projekt „Mobilny i aktywny kapitał ludzki w powiatach malborskim i sztumskim-aktywizacja społeczno-zawodowa”,**  
**współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 06 Integracja, Działanie 06.01 Aktywna integracja, Poddziałanie 06.01.02. Aktywizacja społeczno - zawodowa**

**Umowa dla części pierwszej zamówienia**

Zawarta w Malborku, w dniu ..... – ..... – 20...r., pomiędzy **Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej**, z siedzibą przy ul. Słowackiego 74, 82-200 Malbork, NIP 5791568520 zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez Dyrektora – Jacka Wojtuszkiewicza, działającym na podstawie Porozumienia umownego

a

....., z siedzibą w ....., NIP ....., zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez .....

*Niniejsza umowa jest konsekwencją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następne ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Numer ogłoszenia: ..... - 2016; data zamieszczenia: .....2016 r.*

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług doradcy zawodowego opracowującego ścieżkę reintegracji dla osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do umowy.
3. Zamówienie wykonane zostanie w terminie od września 2016 r. do lutego 2018 r., w godzinach pomiędzy 8:00 a 15:00, w uzgodnionych wspólnie i w porozumieniu z Zamawiającym terminach (patrz opis przedmiotu zamówienia). Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięć w ilości uczestników pomiędzy latami.
4. Liczba godzin zamówienia:
  - a. 296 godzin w 2016r.
  - b. 390 godzin w 2017r.
  - c. 338 godzin w 2018r.
5. Liczba osób objętych wsparciem (adresaci usług):
  - a. 148 w 2016 r.
  - b. 195 w 2017 r.
  - c. 169 w 2018 r.
6. Miejsca realizacji:
  1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Malborku z siedzibą 82-200 Malbork ul. Słowackiego 74
  2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Malborku z siedzibą 82-200 Malbork, ul. Ceglana 7
  3. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Stawie z siedzibą 82-230 Nowy Staw, ul. Gen. Józefa Bema 1
  4. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lichnowach z siedzibą 82-224 Lichnowy, ul. Tczewska 6
  5. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miłoradzu z siedzibą 82-231 Miłoradz, ul. Żuławska 9
  6. Gminy Ośrodek Pomocy Społecznej w Starym Polu z siedzibą 82-220 Stare Pole, ul. Marynarki Wojennej 6

7. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Malborku z siedzibą 82-200 Malbork, Plac Słowiański 17
8. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sztumie z siedzibą 82-400 Sztum, ul. Mickiewicza 39
9. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sztumie z siedzibą 82-400 Sztum, Os. Sierakowskich 15

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Starym Dzierzgoniu z siedzibą 82-450 Stary Dzierzgoń, Stary Dzierzgoń 54/1

10. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn. Mobilny i aktywny kapitał ludzki w powiatach malborskim i sztumskim – aktywizacja społeczno-zawodowa, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 06 Integracja, Działanie 06.01 Aktywna integracja, Poddziałanie 06.01.02. Aktywizacja społeczno – zawodowa.

## § 2.

### Warunki realizacji zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania prac będących przedmiotem umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody zamawiającego. Za ewentualne działanie lub zaniechanie osób trzecich, Wykonawca odpowiada jak za własne działanie lub zaniechanie. Odpowiedzialność cywilnoprawną wobec osób trzecich za ewentualne szkody powstałe na skutek działań wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
3. Stronom przysługuje 30 dniowy okres wypowiedzenia umowy.
4. W każdym przypadku umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron.
5. Zamawiający będzie upoważniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie świadczy lub nienależyście świadczy usługi objęte umową, lub nie stosuje się do uzasadnionych uwag Zamawiającego.
  - 2) Wykonawca zleca wykonanie zadań będących przedmiotem niniejszej umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do poddania się kontrolom w zakresie wykonania przedmiotu umowy dokonywanej przez Zamawiającego oraz inne uprawnione w tym zakresie podmioty. Wykonawca zapewnia wszystkim podmiotom, o których mowa w zdaniu pierwszym, prawo wglądu w dokumenty papierowe i elektroniczne dotyczące niniejszej umowy, w tym dokumenty finansowe. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na pisemne wezwanie każdej z instytucji wskazanej w zdaniu pierwszym wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących niniejszej umowy.
7. Strony ustalają następujące zasady odpowiedzialności:
  - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości równowartości 50% wynagrodzenia brutto z miesiąca poprzedniego.
8. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, a w szczególności odpowiednie przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Wynagrodzenie współfinansowane będzie ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
10. Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów o ochronie danych osobowych, a w szczególności obowiązującej ustawy o ochronie danych osobowych.
11. Wykonawca będący osobą fizyczną zobowiązuje się niezwłocznie poinformować pisemnie zamawiającego o ustaniu tytułu do ubezpieczenia społecznego (np. z tytułu umowy o pracę). W takim wypadku zamawiający zobowiązany będzie do odprowadzania należnych składek na ubezpieczenie społeczne z tytułu zawartej z wykonawcą umowy zlecenia, stosownie do obowiązku wynikającego z ustawy o ubezpieczeniu społecznym. Składki będą wówczas potrącone z wynagrodzenia miesięcznego wykonawcy w wysokości sumy należnej od zleceniodawcy i zleceniobiorcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

12. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją niniejszej umowy przez okres 2 lat od dnia 31 grudnia roku następnego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dot. zakończonego projektu. Urząd poinformuje Wykonawcę o dacie rozpoczęcia okresu, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
13. Wykonawca może dokonać wymiany osób delegowanych do wykonania przedmiotu umowy (nie jest natomiast możliwa zmiana samego wykonawcy). W takiej sytuacji Wykonawca wskaże zamawiającemu osobę/y o wiedzy i doświadczeniu i wykształceniu nie niższym, od wymaganego na mocy SIWZ, uwzględniając uzyskaną przez Wykonawcę punktację w ramach kryterium oceny ofert (nie może być niższa po zmianie personelu). Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów wynikających bezpośrednio lub pośrednio z wymiany osób, wyznaczonych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu zamówienia. Zmiana personelu nie wymaga aneksu do umowy.

### § 3

#### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność w wysokości brutto: ..... zł. Koszt jednej godziny pracy wynosi ..... zł brutto.
2. Wynagrodzenie wypłacane będzie z dołu na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy do 30 dnia następnego miesiąca, po wykonaniu zleconych zadań w miesiącu i otrzymaniu przez każdego z partnerów faktury (rachunku); każdy miesięczny rachunek (faktura) uwzględniać będzie miesięczną liczbę przepracowanych godzin.
3. Zamawiający potrąci z wynagrodzenia zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz należne składki wynikające z ustawy o ubezpieczeniu społecznym oraz z ustawy o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym właściwe dla pracownika i pracodawcy (dotyczy osoby fizycznej nie będącej przedsiębiorcą).
4. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązuje się do nie naliczania odsetek za zwłokę.
5. Adresem dla doręczenia rachunku (faktury) jest siedziba każdego z Partnerów. Płatności dokonywać będzie każdy z Partnerów osobno.

### § 4

#### Warunki zmiany umowy

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest wydłużenie (względnie przesunięcie) terminu realizacji usługi wynikającej z umowy, gdy będzie to podyktowane czynnikami niezależnymi od Wykonawcy np.:
  - 1) problemami z rekrutacją uczestników do projektu (adresatów usług w ramach projektu),
  - 2) nieobecnością uczestników podczas realizacji projektu/usługi, spowodowaną chorobą uczestnika lub innymi wydarzeniami losowymi po stronie uczestników, którym zamawiający przy zachowaniu należytej staranności nie mógł zapobiec,
  - 3) wymaganiami instytucji pośredniczącej lub wdrażającej zgłaszającej uwagi do realizowanego projektu,
  - 4) wprowadzenia zmian do wniosku lub umowy o dofinansowanie,
  - 5) działaniami siły wyższej, przez co należy rozumieć wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu,
  - 6) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, a jedna ze stron wystąpi do drugiej w formie pisemnej lub elektronicznej o przesunięcie (lub wydłużenie) terminu realizacji usługi i to szczegółowo uzasadni. W każdym przypadku przesunięcia, nie może ulec zwiększeniu liczba godzin świadczenia usług ponad limit dopuszczalnej zmiany umowy przewidziany Pzp.
2. Możliwa jest zmiana miejsca realizacji usługi w obrębie miejscowości wskazanej w SIWZ, jeśli tylko będzie to dogodniejsze dla adresatów usług w projekcie.

**§ 5.**

1. Integralną część umowy stanowi oferta wykonawcy oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia. W przypadku rozbieżności co do treści SIWZ i umowy, pierwszeństwo w stosowaniu ma SIWZ.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
3. Strony zobowiązują się interpretować postanowienia niniejszej Umowy w sposób zmierzający do zapewnienia partnerskiej współpracy między nimi.
4. Spory powstałe w związku z niniejszą Umową będą rozstrzygane przez Strony przede wszystkim na drodze polubownej. Przed wniesieniem powództwa, każda ze Stron obowiązana jest co najmniej listem poleconym wezwać drugą Stronę do próby ugodowej.
5. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej, określonej w ustępie poprzednim niniejszego paragrafu, spory powstałe w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane wyłącznie przez właściwy rzeczowo dla Zamawiającego sąd powszechny.
6. Gdyby jakiegokolwiek postanowienie Umowy okazało się nieważne albo bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień Umowy. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienia uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem, postanowieniem realizującym możliwie najbardziej zbliżony cel gospodarczy i odzwierciedlający pierwotną intencję Stron.

**§ 6.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podpis Zamawiającego

.....

Podpis Wykonawcy

.....

## Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług doradcy zawodowego opracowującego ścieżkę reintegracji dla osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym, które będą uczestnikami projektu. Celem projektu jest bowiem zwiększenie zatrudnienia osób dotkniętych i zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym.
2. **Zadania doradcy zawodowego:**
  - Stworzenie indywidualnej ścieżki reintegracji w zespole z psychologiem i pracownikiem socjalnym uwzględniającą problemy, zasoby, potencjał i potrzeby uczestników, na podstawie której realizowane będzie wsparcie uczestników projektu.
  - Stworzenie narzędzi rekrutacyjnych związanych z oceną predyspozycji społeczno-zawodowych w związku z uczestnictwem w projekcie oraz oceny potencjału i potrzeb w obszarze zawodowym uczestników projektu.
  - Opracowanie na podstawie indywidualnej rozmowy (2h/os.) kompleksowej diagnozy w postaci opinii dotyczącej zainteresowań, wykształcenia, kwalifikacji, doświadczenia zawodowego, predyspozycji zawodowych w przypadku os. zarejestrowanych w PUP ścieżka reintegracji uwzględniała będzie zapisy IPD.
  - Przygotowywanie opinii doradczych.
  - Uczestnictwo w pracach komisji rekrutacyjnej.
  - Wykonywanie poleceń kierownika projektu związanych z procesem rekrutacji.
3. Doradca zawodowy, realizując usługi, zobowiązany będzie do przeprowadzenia z każdą skierowaną do niego osobą indywidualnych zajęć, podczas których psycholog skupi się na ustaleniu mocnych i słabych stron osoby, aby w sposób jak najbardziej właściwy wytyczyć ścieżkę reintegracji tej osoby, co ma pozwolić na powrót tej osoby na rynek pracy.
4. Usługi będące przedmiotem umowy będą świadczone przez doradcę zawodowego w ścisłej współpracy z pracownikiem socjalnym oraz psychologiem (wyłoniony w ramach przetargu), do czego Wykonawca się zobowiązuje.
5. Podczas realizacji umowy doradca zawodowy wskazany przez Wykonawcę zobowiązany będzie do posiadania niezbędnej wiedzy i uprawnień do stosowania narzędzi w postaci licencjonowanych testów służących analizie uczestników. Doboru odpowiednich testów i narzędzi dokona sam doradca, aby w sposób jak najbardziej pełny możliwym było ustalenie potencjału osoby badanej i możliwości rozwiązania jej problemu z powrotem na rynek pracy.
6. Przed przystąpieniem do badań Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia Zamawiającemu wstępnych testów i narzędzi, które zamierza zastosować w stosunku do uczestników projektu. Narzędzia i testy powinny być adekwatne do osiągnięcia celu projektu, czyli ustalenia mocnych i słabych stron osoby, aby w sposób jak najbardziej właściwy wytyczyć ścieżkę reintegracji tej osoby, co ma pozwolić na powrót tej osoby na rynek pracy.
7. Szczegółowy harmonogram spotkań z uczestnikami projektu będzie ustalany przez Zamawiającego z Wykonawcą w następujący sposób:
  - Zamawiający przekazuje Wykonawcy listę kandydatów skierowanych do badania doradcy zawodowego, w ciągu 2 dni od otrzymania listy, o której mowa w pkt 1, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu harmonogram spotkań z psychologiem, z podziałem na godziny i dni w jakich zamierza przeprowadzić spotkania,
  - Zamawiający ustala z uczestnikami projektu poszczególne godziny i dni spotkań i opracowuje ostateczny harmonogram spotkań,
  - Wykonawca rozpocznie usługę badania doradcy zawodowego po otrzymaniu od Zamawiającego ostatecznego harmonogramu spotkań.
  - Wykonawca (doradca zawodowy) zobowiązany będzie do prowadzenia listy obecności i ewidencji liczby godzin spotkań z osobami skierowanymi na doradztwo.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięcia w ilości uczestników pomiędzy latami.

### **WSKAŹNIKI:**

Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym objętych wsparciem: 512

Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem: 210

Liczba osób pracujących po projekcie: 100

Liczba osób, które uzyskają kwalifikacje<sup>1</sup>: 64

Liczba osób poszukujących pracy: 120

### **EFEKTY (3 m-ce od zakończenia udziału w projekcie):**

154 osoby znajdują zatrudnienie

180 osób aktywnie poszukujących pracy

64 osoby podniosą swoje kwalifikacje

Łącznie wsparciem objętych zostanie: **512 osób, w tym 210 osób z niepełnosprawnościami.**

- Osoby bezrobotne, zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy, zakwalifikowane do III profilu pomocy;
- Osoby zagrożone ubóstwem i wykluczeniem społecznym, korzystające ze wsparcia pomocy społecznej, w tym osoby bezrobotne, niezarejestrowane w PUP, osoby zarejestrowane obowiązuje wymóg zakwalifikowania do III profilu;
- Osoby z niepełnosprawnościami w wieku aktywności zawodowej;
- Uczestnicy Klubu Integracji Społecznej.

---

<sup>1</sup> Kursy i szkolenia odbywające się w ramach usług aktywnej integracji o charakterze zawodowym muszą zostać zakończone uzyskaniem kwalifikacji lub kompetencji, przy czym przez kwalifikacje należy rozumieć formalny wynik oceny i walidacji, uzyskany w momencie potwierdzenia przez właściwy organ, że dana osoba osiągnęła efekty uczenia się spełniające określone standardy. Tym samym we wskaźniku „Liczba osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu Programu” można uwzględnić uczestnika, jeżeli zda formalny egzamin potwierdzający zdobyte kwalifikacje. Uczestnicy, którzy po ukończeniu kursu otrzymają jedynie zaświadczenie o ukończeniu szkolenia nie będą mogli być ujmowane w powyższym wskaźniku.